



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO PASTI CALDI A DOMICILIO



© Can Stock Photo - csp9163266

Approvato in Conferenza dei Servizi il 14/12/2023



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baresa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

Indice

Art 1 - Oggetto del Regolamento	pg 3
Art 2 - Riferimenti normativi	pg 3
Art 3 - Definizione del Servizio	pg 3
Art 4 - Finalità del Servizio	pg 3
Art 5 - Destinatari del Servizio	pg 4
Art 6 - Accesso al Servizio	pg 4
Art 7 - Modalità di Attivazione e erogazione del Servizio.....	pg 5
Art 8 - Organizzazione del Servizio.....	pg 6
Art 9 - Costo del Servizio e Compartecipazione da parte dell'utenza.....	pg 6
Art 10 - Obblighi dell'utenza	pg 7
Art 11 - Compiti della Ditta	pg 8
Art 12 - Rapporti con altri Enti ed Istituzioni	pg 8
Art 13- Lista d'attesa.....	pg 8
Art 14 - Modalità di pagamento.....	pg 8
Art 15 - Cessazione e sospensione del servizio.....	pg 9
Art 16 - Verifiche e Controlli	pg 9
Art 17 - Trattamento dei Dati Personali.....	pg 10
Art 18 - Pubblicazione	pg 10
Art 19 - Norme finali.....	pg 10



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

Art.1

Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina l'attuazione, le modalità di erogazione e di accesso del Servizio di erogazione dei Pasti Caldi a domicilio nei Comuni del Distretto Socio Sanitario Ales-Terralba e, nello specifico:

Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde.

Art. 2

Riferimenti normativi

Il presente Regolamento per il servizio Pasti Caldi si ispira alle disposizioni della Costituzione, della legislazione nazionale e di quella regionale in materia di Assistenza Sociale ed in particolare:

- Art. 2 e 38 della Costituzione;
- Dlgs 267/2000;
- L. 328/00;
- L.R. 23/2005.

Art. 3

Definizione del Servizio

Il Servizio consiste nella preparazione e consegna di un pasto caldo a domicilio in favore di persone non autosufficienti residenti nei Comuni afferenti al distretto Ales-Terralba;

Art. 4

Finalità del servizio

Il Servizio Pasti Caldi garantisce la sicurezza di almeno un pasto caldo al giorno al momento del pranzo è volto a garantire al cittadino autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare; favorire, per quanto possibile, la permanenza del beneficiario del servizio e nel proprio ambiente di vita, nell'ambito di un progetto che preveda un coinvolgimento di tutte le risorse esistenti e attivabili sia della persona, che familiari, che della comunità locale. Il Servizio mira a fornire un supporto a singoli o nuclei familiari che versino, anche temporaneamente, in condizioni di non autosufficienza o che, a causa di precarie condizioni di salute che limitano di fatto l'autonomia personale, siano nell'impossibilità di provvedere autonomamente al soddisfacimento dei propri bisogni fondamentali.



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

La finalità principale, pertanto consiste nel garantire un'equilibrata e corretta alimentazione con cibi adeguati alle diverse esigenze alimentari in modo tale da migliorare la qualità della vita di persone sole, supportando o sostituendo la rete familiare di riferimento.

Il Servizio pasti caldi, inoltre si configura come un servizio integrativo rispetto al servizio di assistenza domiciliare e ad altri servizi attivi nel territorio a supporto delle condizioni di non autosufficienza.

Art. 5
Destinatari del Servizio

Il Servizio Pasti Caldi può essere erogato in favore dei cittadini residenti nei Comuni del Distretto Ales-Terralba e, nello specifico, in favore di anziani, di persone sole e di soggetti a rischio di emarginazione che siano impossibilitati a provvedere alla propria alimentazione a causa della sussistenza di una condizione di grave disagio o di parziale/totale non autosufficienza.

Il nucleo familiare costituito da due o più componenti, di cui almeno uno è in grado di preparare i pasti, è escluso dalle agevolazioni. Potrà ugualmente accedere al servizio sostenendo l'intero costo dei pasti e non sarà soggetto a valutazione da parte del Servizio Sociale Comunale.

Art. 6
Accesso al Servizio

Ogni cittadino residente nel territorio dei Comuni del Distretto Ales-Terralba che si trova in condizioni di particolare stato di necessità e bisogno, così come descritto nel precedente art.5, può inoltrare apposita domanda al Servizio Sociale del Comune di residenza.

Il Servizio inoltre può essere attivato oltre che dall'interessato, anche su richiesta di:

- parente/familiare;
- conoscente;
- Associazione del Terzo Settore;
- Servizio Sanitario;



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

- su segnalazione dei Servizi Sociali Comunali.

L'ufficio Servizi Sociali comunale fornisce ogni informazione sul servizio Pasti Caldi provvedendo inoltre a consegnare ai cittadini richiedenti i moduli di richiesta e l'elenco dei documenti o dichiarazioni da allegare alla domanda.

Documentazione necessaria:

- documentazione ISEE relativa alla situazione reddituale complessiva del nucleo familiare del richiedente;
- eventuale certificato/verbale di invalidità oppure copia della domanda presentata all'ufficio competente per materia.

Il Servizio Sociale dovrà valutare la situazione sociale dei richiedenti utilizzando la seguente tabella sotto riportata, e l'ammissione sarà consentita in seguito ad attribuzione di un punteggio almeno pari a 2.

Tabella di Valutazione Sociale inserimento nel servizio pasti a domicilio					
Prestazione	Punteggio				Totale
Presenza della rete sociale	Presente e Capace di preparare i pasti 0 punti	Presente e con difficoltà a gestire i pasti 1 punto	Poco presente e incapace di preparare i pasti 2 punti	Assente 2,5 punti	
Capacità di preparazione dei pasti	Capace di preparare i pasti 0 punti	Parzialmente capace di preparare i pasti 1 punto	Capacità di preparare i pasti Insufficiente 2 punti	Incapace di preparare i pasti 2,5 punti	
Totale punteggio					

Art. 7

Modalità di attivazione e erogazione del Servizio

Il Servizio Sociale del Comune di residenza accoglie la domanda, svolge l'opportuna indagine sociale, valuta il possesso dei requisiti d'accesso e predispone la cartella individuale dell'utente.



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baresa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

Il Servizio Sociale del Comune di residenza, una volta effettuata la valutazione, invia all'Ufficio di Piano la domanda di accesso, la relativa documentazione, la valutazione sociale attestante il possesso dei requisiti di accesso e in casi particolari, eventuale certificato medico dove venga prescritta una dieta specifica. Sulla base delle valutazioni effettuate, tenendo conto della situazione sociale ed economica dell'utente beneficiario, l'Ufficio di Piano provvede ad attivare il Servizio attraverso comunicazione scritta e consegna del Buono a:

- Servizio Sociale competente;
- all'utente beneficiario;

L'ufficio di Piano svolgerà le opportune verifiche a campione per valutare la sussistenza e il mantenimento dei requisiti richiesti.

Art. 8
Organizzazione del Servizio

Il Servizio dovrà essere erogato quotidianamente dal lunedì alla domenica, compresi i giorni festivi, con le modalità indicate nel Buono Servizio. I pasti verranno consegnati quotidianamente nella fascia oraria compresa tra le ore 11:30 e le ore 13.30.

Il pasto per ciascun utente deve comprendere un primo piatto, un secondo piatto, un contorno appropriato, pane, un frutto di stagione ed, eventualmente, un dolce nei giorni festivi. La quantità e la varietà dei cibi deve assicurare una dieta equilibrata dal punto di vista nutritivo.

Il menu deve ruotare nell'arco delle quattro stagioni. Possono essere richiesti menù alternativi, in sostituzione del pasto previsto dal menù del giorno, per utenti che hanno particolari necessità per ragioni di natura sanitaria, religiose e culturali. I menù sono sottoposti a vidimazione preventiva della A.S.L. n. 5.

Art.9
Costo del Servizio e Compartecipazione da parte dell'utenza

- Il Costo del Servizio sarà onnicomprensivo di coordinamento, costo dei contenitori, trasporto, IVA e ogni altro onere incluso e corrisponde a € 9.45;
- Tale costo prevede una compartecipazione dell'utenza calcolata in proporzione al valore dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;
- La quota di compartecipazione al costo del servizio da parte dell'utenza viene determinata moltiplicando il numero di pasti fruiti nel mese di riferimento per la tariffa corrispondente alla percentuale di contribuzione dovuta in relazione all'importo del proprio ISEE in corso di validità.
- Per la determinazione della percentuale di compartecipazione al costo del servizio viene utilizzata la



metodologia dell'interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$\text{percentuale minima} + \frac{(\text{ISEE utente} - \text{ISEE iniziale}) \times (\text{percentuale massima} - \text{percentuale minima})}{\text{ISEE finale} - \text{ISEE iniziale}} \%$$

Il costo è pertanto dato da:

$$\frac{\text{risultato percentuale da applicare} \times \text{costo di riferimento}}{100}$$

S'intendono approvati i seguenti parametri di riferimento per l'applicazione della formula suindicata:

percentuale minima di contribuzione: 0%

percentuale massima di contribuzione: 80%

ISEE iniziale: € 5.000,00

ISEE finale: € 25.000

- L'utente dovrà presentare nuovo ISEE entro e non oltre il 30.04 dell'anno corrente all'ufficio di Piano tramite i servizi sociali del Comune di residenza, la fascia di ISEE di competenza verrà applicata a partire dal 1 Luglio dell'anno corrente e sino al 30.06 dell'anno successivo;

In caso di persone con disabilità la normativa prevede la possibilità da parte del beneficiario di scegliere un nucleo familiare "ristretto" rispetto a quello "standard". L'indicatore di riferimento è in questo caso l'ISEE "socio-sanitario".

Il pagamento della quota a carico degli utenti beneficiari avviene direttamente a favore del soggetto fornitore accreditato prescelto e in caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE o per ISEE superiori a € 25.000,00 la compartecipazione dovuta sarà pari al 100% del costo del servizio.

Il pagamento del bollettino dovrà avvenire entro i 30 giorni dall'emissione da parte della ditta.

In caso di mancato pagamento di n. 1 bollettino di quota di contribuzione (corrispondente a n. 2 mensilità di servizio), il Servizio verrà revocato o pagato per intero dal Comune di residenza del beneficiario, previa valutazione da parte del Servizio sociale professionale.

Art. 10 Obblighi dell'Utenza

L'utente si impegna:

- 1) ad essere presente nel domicilio durante la fascia oraria nella quale è prevista la consegna del pasto o in caso di impossibilità segnalare il nominativo di altra persona che può provvedervi;
- 2) ad avvisare l'Ufficio di Piano in caso di sospensione, anche temporanea, del servizio;
- 3) a pagare il costo del servizio entro i tempi stabiliti nel presente regolamento.



Art. 11 **Compiti della Ditta**

La ditta deve provvedere all'acquisto delle derrate alimentari, alla preparazione e cottura dei cibi e alla fornitura dei pasti al domicilio dell'utente agli orari stabiliti.

I pasti devono essere preparati e confezionati in ambienti idonei, riconosciuti tali dalla competente autorità sanitaria e nel rispetto della normativa igienico sanitaria vigente.

Per la distribuzione dei pasti devono essere utilizzati appositi contenitori isotermitici idonei: "monoporzione, monouso e sigillati"

I mezzi di trasporto adibiti alla consegna dei pasti devono possedere tutti i requisiti igienico sanitari previsti dalle norme vigenti in materia.

La ditta deve nominare un Responsabile referente del servizio con il compito di gestire il personale necessario per l'espletamento del servizio, comunicare tempestivamente eventuali difficoltà e/o problemi riscontrati con l'utenza, mantenere i contatti con l'Ufficio di Piano e con i Servizi Sociali comunali.

Il responsabile referente del servizio deve essere reperibile tutti i giorni della settimana dalle ore 7,00 alle ore 17,00.

Gli operatori assunti nella Ditta dovranno osservare i principi contenuti nel presente Regolamento.

Gli operatori impegnati nell'espletamento del servizio devono provvedere alla registrazione delle prestazioni effettuate su apposite schede mensili, controfirmate dall'utente o da un familiare.

Art. 12 **Rapporti con altri Enti ed Istituzioni**

Il servizio Pasti Caldi può essere erogato anche ai cittadini già beneficiari dei servizi di assistenza domiciliare attivi nel territorio, quando non prevedano la preparazione dei pasti a domicilio, nell'ambito di un progetto di intervento integrato. Non possono usufruire del Servizio gli utenti già beneficiari del Servizio Pasti Caldi erogato dal proprio Comune di residenza.

Art. 13 **Lista d'attesa**

Le domande ammesse dall'ufficio di piano sulla base dei requisiti dell'art 5 che non trovano accoglimento per l'insufficienza delle risorse finanziarie disponibili, verranno inserite in una lista d'attesa formulata sulla base dell'ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune di Mogoro.

Art.14 **Modalità di pagamento**

Il pagamento delle quote a carico dei destinatari saranno comunicate ogni 2 mesi al domicilio dell'utente dalla ditta prescelta erogatrice del servizio che calcolerà la contribuzione dell'utenza sulla base della quota di contribuzione relativa a ciascun beneficiario.



La quota dovuta dal beneficiario dev'essere versata entro il 30° giorno successivo a ciascun mese in cui viene reso il servizio.

In caso di mancato pagamento di n. 1 bollettino di quota di contribuzione (corrispondente a n. 2 mensilità di servizio), il Servizio verrà revocato o pagato per intero dal Comune di residenza del beneficiario, previa valutazione da parte del Servizio sociale professionale.

Art. 15 **Cessazione e sospensione del servizio**

Ogni utente ammesso al servizio è tenuto a comunicare all'Ufficio di Piano, entro le ore 12:00 del giorno precedente la fornitura, eventuali sospensioni occasionali e temporanee dell'erogazione del proprio pasto.

In caso di mancata comunicazione verrà conteggiato l'addebito della tariffa di fruizione del pasto. Dopo il verificarsi di due avvisi da parte dell'Ufficio di Piano, in riferimento alla mancata comunicazione dell'assenza, quest'ultimo, potrà provvedere alla sospensione del servizio

Il servizio cessa in caso di:

- richiesta scritta dell'utente o del familiare o da parte del Servizio Sociale Comunale;
- ricovero definitivo in istituto;
- decesso;
- trasferimento presso altri Comuni non afferenti al territorio del Distretto Ales Terralba.

Può essere sospeso in caso di:

- ricovero ospedaliero,
- soggiorni climatici,
- soggiorno presso parenti,
- mancato pagamento per due mesi della tariffa di fruizione del servizio,
- richiesta scritta dell'utente o del familiare o da parte del Servizio Sociale Comunale.

Art. 16 **Verifiche e Controlli**

L'Ufficio di Piano si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di svolgere controlli sulla qualità e sulla corretta esecuzione del servizio, con particolare riferimento a quanto attiene il rispetto delle norme contrattuali. L'Ufficio di Piano svolgerà tali verifiche e controlli attraverso:

-verifiche a campione

- questionario di gradimento dell'utenza sul servizio fornito ogni 4 mesi dalla Ditta;

- valutazione segnalazione disguidi.



ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA

Provincia di Oristano, Azienda ASL n.5. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

Art.17
Trattamento dei Dati Personali

I dati personali di tutti i soggetti coinvolti nei procedimenti amministrativi di cui al presente regolamento dovranno essere trattati nel rispetto nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e normativa nazionale vigente

Art. 18
Pubblicazione

Il presente Regolamento potrà essere consultato presso il sito dell'Ente Gestore nell'ambito Plus Ales Terralba: www.comune.mogoro.or.it sui siti di tutti i Comuni del Distretto, sul sito della ASL n. 5 di Oristano, sul sito della Provincia di Oristano e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna.

Art. 19
Norme finali

Le norme contenute nel presente Regolamento costituiscono condizioni contrattuali generali del servizio e devono essere portate a conoscenza dell'utente e delle Ditte e approvate per iscritto da entrambi.

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività del Provvedimento che lo ha approvato, del suo contenuto sono informati tutti gli utenti attuali e potenziali del servizio tramite le modalità di pubblicazione precedentemente descritte.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rimanda alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in merito.