

Registro Pubblico degli Assistenti Familiari PLUS – Iscrizioni e i rinnovi anno 2025 –

Si informa che sono aperte le iscrizioni e i rinnovi al Registro Pubblico degli Assistenti Familiari per il sostegno alle persone non autosufficienti dell’Ambito Territoriale PLUS Ales Terralba per l’anno 2025.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano rende noto che, in esecuzione della propria Determinazione n. 2 Reg. Gen. 3 del 08.01.2025 e in attuazione a quanto previsto dalle DGR n. 45/24 del 7 novembre 2006 e n. 48/6 del 09.09.2008, sono aperte le iscrizioni al Registro Pubblico degli Assistenti Familiari, per il sostegno alle persone non autosufficienti dell’Ambito Territoriale PLUS Ales Terralba.

Il Registro pubblico degli Assistenti Familiari ha lo scopo di raccogliere i nominativi dei lavoratori e delle lavoratrici che intendono proporsi alle famiglie come assistenti familiari per svolgere attività di cura e assistenza alle persone non autosufficienti, quali anziani o persone con disabilità, temporaneamente o permanentemente priva di autonomia o con autonomia limitata.

Il Registro consiste in una banca dati che contiene i dati personali, le esperienze lavorative ed eventuali preferenze degli assistenti familiari. La finalità è quella di favorire la diffusione di un servizio di assistenza qualificato e regolare, allo scopo di garantire l’incontro tra domanda e offerta.

Il nuovo Registro pubblico sostituirà l’elenco attualmente in vigore, pertanto, **anche gli assistenti familiari iscritti nei precedenti registri dovranno rinnovare la propria disponibilità presentando domanda di iscrizione.**

Per maggiori informazioni rivolgersi all'Ufficio di Piano PLUS Ales – Terralba:

Tel. 0783296382 e-mail: ufficioplus@comune.mogoro.or.it

La domanda deve essere consegnata a mano o inviata via e-mail ai rispettivi Uffici dei servizi sociali comunali (che provvederanno poi a inoltrarla all’ Ufficio Protocollo del Comune di Mogoro) e alla PEC: protocollo@pec.comune.mogoro.or.it oppure all’e-mail: protocollo@comune.mogoro.or.it

Si allegano:

- modulo A per iscrizione all’albo
- modulo B per rinnovo o modifica di iscrizione
- Allegato 1 Scheda di disponibilità al lavoro.